



**CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA, A 31 DE ENERO DE 2024**  
**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES**  
**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS**  
**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DENOMINADO "CIUDAD MODELO" 2023**

De conformidad con lo establecido en el Capítulo VII, numeral 2, inciso p), de los Lineamientos Generales para propiciar la Integridad del Servidor Público e implementar acciones permanentes que favorezcan su Comportamiento Ético a través de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Interés; se informa lo siguiente:

**I.- RESULTADOS ALCANZADOS DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL EJERCICIO 2023, ASÍ COMO EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS METAS VINCULADAS A CADA OBJETIVO:**

**Objetivo 1: Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.**

ACTIVIDAD	EVIDENCIA	GRADO DE CUMPLIMIENTO
Difusión de la conformación del Comité de la Dependencia o Entidad apegado a la normativa estatal vigente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Correo Electrónico</li> <li>Oficio No. OCDM.DA.907-2023</li> </ul>	ACEPTABLE
Remitir el Acta de Instalación y los Nombramientos de los integrantes del Comité a la Unidad de Ética.	<ul style="list-style-type: none"> <li>OCDM.DA.178-2023</li> <li>OCDM.DA.907-2023</li> </ul>	ACEPTABLE

**Objetivo 2: Designación de Enlace en materia de Ética.**

ACTIVIDAD	EVIDENCIA	GRADO DE CUMPLIMIENTO
Designar un Enlace directo con la Unidad de Ética.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oficio No. OCDM.DA.841-2023</li> </ul>	ACEPTABLE
Remitir oficio de designación de Enlace y de conocimiento a la Unidad de Ética.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oficio No. OCDM.DA.841-2023</li> </ul>	ACEPTABLE

**Objetivo 3: Programa Anual de Trabajo (PAT).**

ACTIVIDAD	EVIDENCIA	GRADO DE CUMPLIMIENTO
Elaboración y aprobación en el primer trimestre de cada año.	<ul style="list-style-type: none"> <li>PAT Firmado</li> <li>Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2023</li> </ul>	ÓPTIMO
Remitir copia de aprobación del Programa Anual de Trabajo a la Unidad de Ética.	<ul style="list-style-type: none"> <li>OCDM.DA.292-2023</li> </ul>	ACEPTABLE





**Objetivo 4: Código de Conducta.**

ACTIVIDAD	EVIDENCIA	GRADO DE CUMPLIMIENTO
Elaborar, revisar y actualizar el Código de Conducta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oficio No. OCDM.DA.292-2023</li> <li>Oficio No. SFPPue-OS-CGOVC-OICCM-5315-2023</li> </ul>	ACEPTABLE
Difusión y promoción en el portal interno o página web Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memorándum 10/04/2023</li> <li>Captura de pantalla</li> </ul>	ÓPTIMO
Recabar Carta Compromiso a todo el personal de la Dependencia o Entidad, del conocimiento y comprensión del Código de Conducta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Correo-Solicitud de Cartas Compromiso</li> <li>Cartas Compromiso</li> </ul>	ACEPTABLE
Remitir evidencia de la Carta Compromiso firmadas por las personas servidoras públicas adscritas a su Dependencia o Entidad a la Unidad de Ética.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se remiten junto con el presente Informe Anual.</li> </ul>	ÓPTIMO

**Objetivo 5: Código de Ética y Reglas de Integridad.**

ACTIVIDAD	EVIDENCIA	GRADO DE CUMPLIMIENTO
Campaña de sensibilización referente al Código de Ética y las Reglas de Integridad (Código de Ética QR).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Correos electrónicos de Difusión.</li> </ul>	ACEPTABLE
Recabar Carta Compromiso de cumplimiento, establecida en el Capítulo II numeral 3 del Código de Ética y las Reglas de Integridad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Correo-Solicitud de Cartas Compromiso</li> <li>Cartas Compromiso</li> </ul>	ACEPTABLE
Remitir evidencia de la Carta Compromiso firmadas por las personas servidoras públicas adscritas a su Dependencia o Entidad a la Unidad de Ética.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se remiten junto con el presente Informe Anual.</li> </ul>	ACEPTABLE

**Objetivo 6: Celebración de Sesiones Ordinarias y/o Extraordinarias.**

ACTIVIDAD	EVIDENCIA	GRADO DE CUMPLIMIENTO
Primera Sesión Ordinaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acta Formalizada</li> </ul>	ÓPTIMO
Segunda Sesión Ordinaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acta Formalizada</li> </ul>	ÓPTIMO
Tercera Sesión Ordinaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acta Formalizada</li> </ul>	ÓPTIMO



**Objetivo 7:** Sensibilización en temas relacionados con las reglas de integridad, con la ética y prevención de Conflicto de Interés.

ACTIVIDAD	EVIDENCIA	GRADO DE CUMPLIMIENTO
Número de personas servidoras públicas capacitadas en materia de ética pública, integridad y/o prevención de conflictos de interés.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Correo electrónico-Difusión liga de capacitación.</li> </ul>	ACEPTABLE
Campaña de Difusión de Principios y Valores en el Servicio Público.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evidencia fotográfica mensual</li> </ul>	ACEPTABLE
Campaña de Difusión del Programa Especial Anticorrupción.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Correos electrónicos-difusión</li> </ul>	ACEPTABLE
Remitir evidencia a la Unidad de Ética.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Correos electrónicos</li> </ul>	ACEPTABLE

**Objetivo 8:** Protocolo de Atención a Quejas y Denuncias.

ACTIVIDAD	EVIDENCIA	GRADO DE CUMPLIMIENTO
Implementación de un Protocolo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Punto número X Orden del Día</li> <li>Acta de la Tercera Sesión Ordinaria</li> </ul>	EN PROCESO
Establecer medio electrónico de contacto para la presentación de denuncias.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Correos electrónicos</li> </ul>	ACEPTABLE

**Objetivo 9:** Conflicto de Interés.

ACTIVIDAD	EVIDENCIA	GRADO DE CUMPLIMIENTO
Número de recomendaciones solicitadas a la Unidad de Ética.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se solicitaron recomendaciones</li> </ul>	N/A
Resoluciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>N/A</li> </ul>	N/A

**Objetivo 10:** Informe Anual de Actividades.

ACTIVIDAD	EVIDENCIA	GRADO DE CUMPLIMIENTO
Elaborar y presentar ante el Titular de la Dependencia o Entidad el Informe Anual de Actividades del Comité del año anterior inmediato en el mes de enero de cada año.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe Anual de Actividades 2022</li> </ul>	ACEPTABLE
Difusión permanente del Informe Anual de Actividades en el portal Interno o página web Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Captura de Pantalla Portal Web</li> </ul>	ACEPTABLE
Remitir evidencia a la Unidad de Ética de la difusión en su portal Interno o página web Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oficio No. OCDM.DA.2016-2023</li> </ul>	ACEPTABLE





## II. NÚMERO DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS QUE RECIBIERON CAPACITACIÓN O SENSIBILIZACIÓN EN TEMAS RELACIONADOS CON LAS REGLAS DE INTEGRIDAD, CON LA ÉTICA, LA INTEGRIDAD PÚBLICA Y LA PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS U OTROS TEMAS RELACIONADOS.

El personal del Organismo Público Descentralizado denominado Ciudad Modelo, para el ejercicio fiscal 2023, recibió sensibilización en temas de valores en el servicio público, anticorrupción, ética e integridad, dando un total de **41** personas servidoras públicas sensibilizadas.

## III.- PERCEPCIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS RESPECTO DEL CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y DE CONDUCTA.

El personal del Organismo Público Descentralizado denominado Ciudad Modelo, para el ejercicio fiscal 2023, obtuvo mayor conocimiento del Código de Ética y Código de Conducta, ejerciendo sus actividades diarias con la implementación de los principios y valores correspondientes, denotando un mejor ambiente y clima laboral.

## IV. NÚMERO DE RECOMENDACIONES SOLICITADAS A LA UNIDAD DE ÉTICA CON RELACIÓN A LA ACTUALIZACIÓN DE POSIBLES CONFLICTO DE INTERÉS, ASÍ COMO LAS ACCIONES ADOPTADAS POR EL COMITÉ CON BASE EN EL PRONUNCIAMIENTO DE LA UNIDAD DE ÉTICA.

Durante el ejercicio fiscal 2023, no se solicitaron recomendaciones a la Unidad de Ética con relación a la actualización de posibles conflictos de interés.

## V. SUGERENCIAS PARA MODIFICAR PROCESOS Y TRAMOS DE CONTROL EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS O ÁREAS, EN LAS QUE SE DETECTEN CONDUCTAS CONTRARIAS AL CÓDIGO DE ÉTICA, LAS REGLAS DE INTEGRIDAD Y AL CÓDIGO DE CONDUCTA.

Durante el ejercicio fiscal 2023, no fue necesario modificar los procesos y tramos de control en las unidades administrativas.

**NOTA:** La documentación original que ampara el presente informe se encuentra en carpetas ubicadas en la Dirección Administrativa del Organismo Público Descentralizado denominado "Ciudad Modelo", cuyas oficinas se encuentran ubicadas en calle 39 Poniente #312, Colonia Gabriel Pastor, Puebla, Puebla, C.P. 72420.





**Secretaría  
de Economía**  
Gobierno de Puebla

 Ciudad  
Modelo



"2024, Año del Libro y la Lectura"

**ELABORÓ**

---

**ANA KARINA MONTIEL ROSAS**  
ANALISTA DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y  
SECRETARIA EJECUTIVA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y  
PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
DENOMINADO "CIUDAD MODELO"

**REVISÓ**

---

**JOSÉ VÍCTOR CEPEDA HAM**  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y PRESIDENTE DEL  
COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE  
CONFLICTO DE INTERESES DEL ORGANISMO  
PÚBLICO DESCENTRALIZADO DENOMINADO  
"CIUDAD MODELO"

**AUTORIZÓ**

---

**FRANCISCO EDGAR GUERRERO Y BENÍTEZ**  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL  
DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DENOMINADO "CIUDAD MODELO"



